

Учено мнение:
Совета родителей
МАДОУ ДС №38 «Домовёнок»
Протокол №2 от 18.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ г. Нижневартовска
ДС №38 «Домовёнок»

Л.А. Бондарева
Приказ №244-од от 11.04.2025 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ВОСПИТАННИКОВ
в муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение города Нижневартовска
детский сад №38 «Домовёнок»

1. Настоящие Правила приема воспитанников в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №38 «Домовёнок» (далее – образовательная организация) определяют правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход в соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании.

2. Прием в образовательную организацию детей осуществляется строго в соответствии с очередью, зарегистрированной в журнале учета детей, нуждающихся в получении места, с учетом возрастной группы, правом внеочередного или первоочередного предоставления места в соответствии с федеральным законодательством (приложение 1), в том числе:

– право внеочередного предоставления места в образовательной организации предоставляется детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

– право внеочередного предоставления места в образовательной организации предоставляется детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

в период комплектования образовательной организации с 1 июня по 1 сентября текущего года для детей, проживающих на закрепленной территории города Нижневартовска, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в образовательной организации. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием в образовательную организацию начинается с 1 сентября текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 31

мая, следующего за текущим годом.

3. Прием в образовательную организацию осуществляется по направлению департамента образования города Нижневартовска посредством использования государственной информационной системы (ГИС-Образование).

4. Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, форма которого утверждена приказом образовательной организации (приложение 2) и предоставлением документов в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 №236 (ред. от 23.01.2023) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (приложение 3).

5. Делопроизводитель регистрирует заявление и документы, предоставленные родителями (законными представителями) в «Журнале регистрации заявлений и документов, предоставленных для зачисления в образовательную организацию» прошитый, пронумерованный и заверенный подписью руководителя организации.

6. С родителями (законными представителями) заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования в 2-х экземплярах, один из которых остается в организации.

7. Руководитель организации издает приказ о зачислении ребенка в образовательную организацию с учетом возрастной группы и закономерностями психологического развития, который размещается на официальном сайте ОО.

8. Данные ребенка и родителей (законных представителей) делопроизводитель заносит в «Книгу учета движения детей», прошнурованную, пронумерованную и заверенную подписью руководителя организации.

9. На каждого ребенка, зачисленного в МАДОУ города Нижневартовска №38 «Домовёнок», оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

10. При отсутствии ребенка в образовательной организации по уважительной причине, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и подтверждающих документов, на его место может быть зачислен ребенок из числа лиц, зарегистрированных в журнале очередности, по временному направлению.

11. Уважительными причинами отсутствия ребенка в образовательной организации является:

- карантин, болезнь ребенка;
- отсутствие ребенка на период сроком до 100 календарных дней в течение календарного года, включая летний период;
- приостановление функционирования образовательной организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений (дератизации, дезинсекции), по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора за весь период простоя образовательной организации;
- оздоровление (реабилитация) при предоставлении родителями (законными представителями) справки (иного подтверждающего документа) из лечебно- профилактического учреждения;
- отстранение ребенка от посещения образовательной организации в соответствии с санитарными правилами.

2. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания действует

бессрочно до замены новым и регламентирует правила приема воспитанников в образовательную организацию.

2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МАДОУ, положениями и иными локально нормативными актами МАДОУ.

**Перечень
категорий граждан и документов, подтверждающих
право внеочередного
или первоочередного предоставления места
в муниципальной образовательной организации, реализующей основную образовательную
программу дошкольного образования**

№ п/п	Категория детей, имеющих право внеочередного или первоочередного получения направления в образовательную организацию	Нормативно - правовой акт	Наименование документа
Внеочередное получение направления в образовательную организацию			
1.	Дети судей Российской Федерации	Часть 3 статьи 19 Закона РФ от 26.06.1992 № 3132-1 (ред.от 06.03.2019) "О статусе судей в Российской Федерации".	справка с места работы родителя (законного представителя) (действительна в течение месяца)
2.	Дети прокуроров	Часть 5 статьи 44 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 (ред. от 27.12.2018) "О прокуратуре Российской Федерации (с изм. и дополнениями от 08.01.2019 г.)	
3.	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Часть 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ (ред. от 27.12.2018) "О следственном комитете Российской Федерации" (с изм. и доп. от 08.01.2019).	
4.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции	пункт 12 статьи 14 Закона РФ от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».	удостоверение для граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции
Первоочередное получение направления в образовательную организацию			
1.	Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом	пункт 1 Указа Президента РФ от 02.10.1992 №1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов".	справка Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы (МСЭ) о подтверждении факта установления инвалидности
2.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	В соответствии со статьей 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации") органы местного самоуправления городского округа вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других	распоряжение (постановление) уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним либо об определении несовершеннолетнего в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

		муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.	
3.	Дети, ранее посещавшие группы компенсирующей и оздоровительной направленности, при полной компенсации по основному заболеванию и их излечении	пункт 1 Указа Президента РФ от 05.05.1992 N 431 (ред. от 25.02.2003) "О мерах по социальной поддержке многодетных семей".	заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
4.	Дети из многодетных семей (имеющих трех и более несовершеннолетних детей)	пункт 1 Указа Президента РФ от 05.05.1992 N 431 (ред. от 25.02.2003) "О мерах по социальной поддержке многодетных семей".	удостоверение многодетной семьи
5.	Дети сотрудников полиции, а также дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, детям граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детям граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в настоящем пункте	Часть 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ (ред. от 01.04.2019) "О полиции"	один из имеющихся документов: - справка с места работы родителя (законного представителя) (действительна в течение месяца); - справка, подтверждающая факт увечья или иного повреждения здоровья военнослужащего или сотрудника полиции; - свидетельство о смерти военнослужащих и сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии)
6.	Дети военнослужащих	Часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ (ред. от 29.05.2019) "О статусе военнослужащих".	справка о нахождении на военной службе родителя (законного представителя)

7.	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, граждан Российской Федерации, указанные выше.	Часть 14 статьи 3 Федерального закон от 30.12.2012 №283-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".	один из имеющихся документов: - справка с места работы родителя (законного представителя) подтверждающая наличие специального звания и контракта (действительна в течение месяца); - справка, подтверждающая факт увечья или иного повреждения здоровья сотрудника; - свидетельство о смерти сотрудника, погибшего (умершего) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии)
8.	Категории граждан, установленные федеральным законодательством	В соответствии с действующим законодательством	Документ, подтверждающий указанное право
Преимущественное право на предоставление места в ДОУ			
1.	Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства	Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"	Документ, подтверждающий указанное право

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются

его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

Приложение 2
к Правилам приема воспитанников
в МАДОУ ДС №38 «Домовёнок»

Заведующему МАДОУ города Нижневартовска
ДС №38 «Домовёнок»

Бондаревой Ларисе Агзамовне

фамилия _____

имя _____

отчество _____

(последнее - при наличии, матери ребенка или законного представителя)

адрес места жительства: _____

документ, удостоверяющий личность родителя
(законного представителя): _____ № _____
(реквизиты)

выдан _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____
(при наличии)

фамилия _____

имя _____

отчество _____

(последнее - при наличии, отца ребенка или законного представителя)

адрес места жительства: _____

документ, удостоверяющий личность родителя
(законного представителя): _____ № _____
(реквизиты)

выдан _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____
(при наличии)

заявление № ____.

Прошу зачислить моего несовершеннолетнего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска
детский сад №38 «Домовёнок»,

в группу _____ направленности,

(указать направленность группы)

с «_____» _____ 20____ г., необходимый режим пребывания: _____

(желаемая дата зачисления)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии): _____

Свидетельство о рождении или запись акта о рождении ребенка:

серия _____ № _____

(реквизиты)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе
дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и
воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации
инвалида (при наличии) _____

(имеется/не имеется)

Прошу обеспечить получение дошкольного образования на _____ языке.

(указать язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык как родной язык)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, муниципальными правовыми актами о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города, об условиях зачисления детей в образовательные организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт образовательной организации, ознакомлен(а).

_____	_____	_____
(дата)	(подпись матери (законного представителя) ребенка)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись отца (законного представителя) ребенка)	(расшифровка подписи)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка образовательной организацией, департаментом образования администрации города Нижневартовска в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись матери (законного представителя) ребенка)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись отца (законного представителя) ребенка)	(расшифровка подписи)

Я даю согласие на исключение моего ребенка (опекаемого) из числа нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детских садах).

_____	_____	_____
(дата)	(подпись матери (законного представителя) ребенка)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись отца (законного представителя) ребенка)	(расшифровка подписи)

**Документы, предоставляемые родителями
для приема в образовательную организацию**

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости);
- свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе (при отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка);
- документ, удостоверяющий личность ребенка и подтверждающий законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом (для иностранных граждан или лиц без гражданства).