

Служба по контролю и надзору в сфере образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Обрнадзор Югры)

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

«29» октября 2021г., 16 час. 30 мин. № ПВ-187/2021

(дата и время составления акта)

г. Нижневартовск, ул. Чапаева, д. 4а

(место составления акта)

Акт выездной плановой проверки

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением руководителя Службы С. И. Яницкой от 19.10.2021 № 30-Р-64 (86210908600001243201)

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

Огневым Евгением Викторовичем, консультантом отдела надзора за соблюдением законодательства об образовании Обрнадзора Югры

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:
специалисты: не привлекались

эксперты (экспертные организации): Пунько Алла Юльевна, заместитель заведующего Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 6 «Буратино», приказ Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.10.2021 № 30-ОД-1093 «Об аттестации Пунько Аллы Юльевны в качестве эксперта, привлекаемого к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) в сфере образования».

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада № 38 «Домовенок»

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):
628606, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул.

Пионерская, д. 14;

628606, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск,
ул. Нефтяников, д. 22б;

628606, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск,
ул. Пионерская, д. 22;

628606, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск,
ул. Чапаева, д. 4а

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад № 38 «Домовенок», ИНН 8603076759.

Адрес: 628606, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск,
ул. Пионерская, д. 14

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с " 25 " октября 2021 г., 11 час. 00 мин.

по " 29 " октября 2021 г., 16 час. 30 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " " г., " час. " мин.

по " " " г., " час. " мин.

не приостанавливалось

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

5 рабочих дней, 10 часов 00 минут (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с " 28 " октября 2021 г., 10 час. 00 мин.

по " 28 " октября 2021 г., 12 час. 30 мин.

по месту: 628606, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Пионерская, д. 14;

628606, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск,
ул. Нефтяников, д. 22б;

628606, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск,
ул. Пионерская, д. 22;

628606, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск,

указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- образовательные программы Учреждения;
- расписания учебных занятий;
- документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ;
- списки всех учебных групп обучающихся;
- журналы проведения занятий;
- документы организации, подтверждающие учет мнений советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий;
- документы организации, подтверждающие осуществление организации охраны здоровья обучающихся;
- договоры об оказании платных образовательных услуг;
- документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений;
- штатные расписания;
- должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;
- приказы о приеме на работу педагогических работников;
- копии документов об образовании и (или) о квалификации;
- договоры гражданско-правового характера, трудовые договоры;
- документы, подтверждающие проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, включающие: распорядительные акты организации о создании аттестационной комиссии за период, подлежащий проверке;
- личные дела воспитанников;
- журнал регистрации заявлений о приеме;
- распорядительные акты организации о проведении аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке, графики проведения аттестации педагогических работников, внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке;
- локальные нормативные акты Учреждения.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:
нарушения обязательных требований отсутствуют

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное

требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

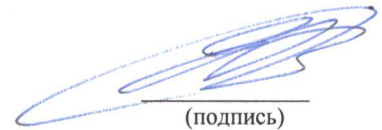
3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:
1) Протокол осмотра от 28.10.2021.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Консультант отдела надзора
за соблюдением законодательства об образовании
Е. В. Огнев

(должность, фамилия, инициалы инспектора
(руководителя группы инспекторов),
проведившего выездную проверку



(подпись)

Огнев Евгений Викторович, консультант отдела надзора за соблюдением
законодательства об образовании,

тел. (3467) 36-01-27 (доб. 5513), E-mail: OgnevEV@admhmao.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления):

и.о. руководителя Огнев Ковалев С.К.
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата и время ознакомления: «29» сентября 2021 г., 16 час. 30 мин.

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале:

Акт направлен на адрес электронной почты « » _____ г., _____ час. _____ мин.
посредством электронной связи.